| 物件名 | シュープリーム鳥飼 | 交通 | 地下鉄西新駅　徒歩7分<br>西鉄バス城西橋停 徒歩5分 | 構造 | 鉄骨造　3 階建 | 完成年月日 | 平成6年3月 | 最新空室資料 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

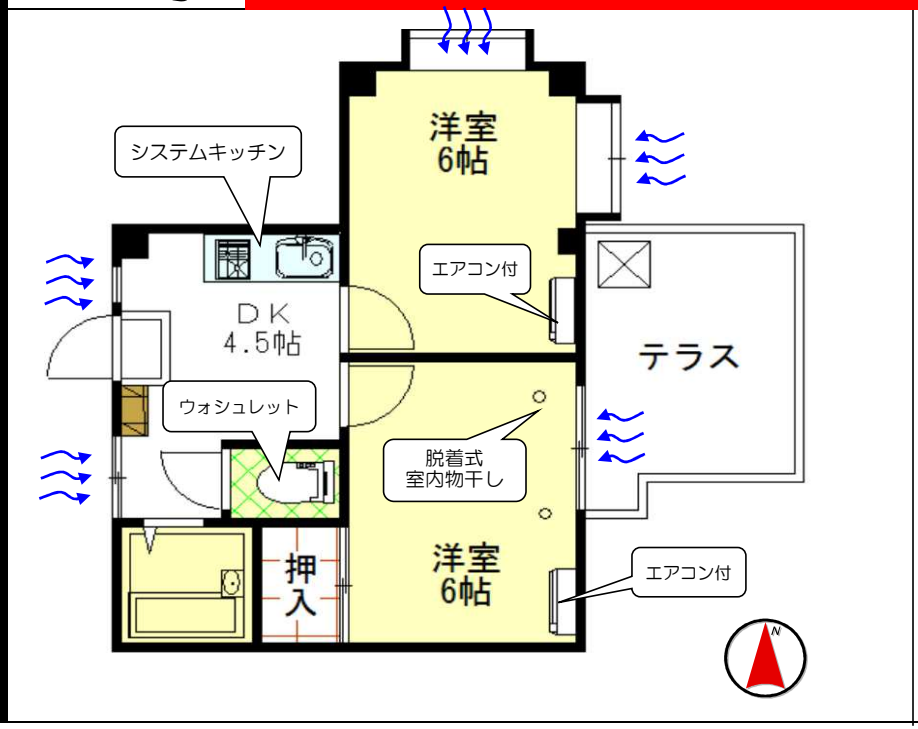
# 201号即入居可！101号退去済み★敷地内駐車場あり

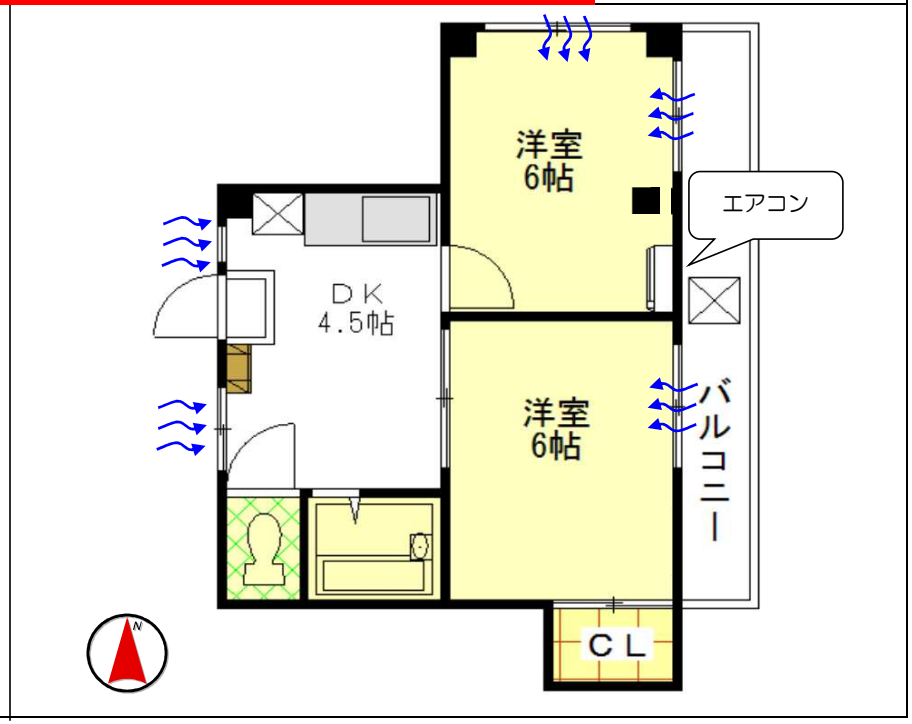
| 所在地 | 号数 | 間取り | 広さ | 家賃（円） | 町費（円） | 緊急サポート（円） | 駐車場（円） | 敷金 | 礼金（ヶ月） | その他費用 | | | | | 事務手数料（円） | 駐輪場シール（円） | 更新 | 入居日 | 広告料（ヶ月） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 安心パック（円） | 火災保険（円） | 鍵交換費（円） | 退去時清掃費（円） | 保証会社 | | | | | |
| 福岡市城南区鳥飼 4-15-16 | 101 | 2DK | 34.5㎡ | 52,000 | 400 | 800 | 9,900 | 0 | 1 | 20,000 | 16,000/2年 | 13,200 | 16,500 | CIZ 67.5% | 11,000 | 400 | 2年 | 1月下旬 | 1 |
| 福岡市城南区鳥飼 4-15-16 | 201 | 2DK | 34.5㎡ | 53,000 | 400 | 800 | 9,900 | 0 | 1 | 20,000 | 16,000/2年 | 13,200 | 16,500 | CIZ 67.5% | 11,000 | 400 | 2年 | 即日 | 1 |

※安心パック（室内消毒・SAT119設置・オゾン脱臭）

## 間取図

101号　**2DKでこのお家賃！必見です!!**　201号





お問合せ　ADVISERS RING

株式会社ADR管理／㈱アドバイザーズ・リング総合不動産

TEL　092－271－9900　FAX　092－271－9888


空き室はお気軽にお問合せください。[土・日・祝日お問合せ可]

当社HP ➡ リノベーション物件情報（内部デジカメもりだくさん！！）

※上記プランと現況で差異がある場合は、現状有姿とさせて頂きます。

業者様用

# 入居申込書

㈱アドバイザーズ・リング総合不動産／㈱ＡＤＲ管理
TEL092-271-9900　FAX092-271-9888

申込日　　年　　月　　日

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 物件概要 | フリガナ | | | | 入居希望日 | |
| | 住所 | | | | 年　月　日 | |
| | 物件名 | | 号数 | 号室 | 契約期間　年 | （普通・定借） |
| | 貸主代理 | 株式会社アドバイザーズ・リング総合不動産 | | | 電話 | 092 - 271 -9900 |
| | 賃貸条件 | 礼金　万円 | 敷金　万円 | 家賃　円 | 共益費　円 | 駐車料・その他　円 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 申込者 | 氏名 | フリガナ | | 生年月日 | 年　月　日生 | |
| | | | | 満（　）歳 | 男・女 | |
| | 現住所 | フリガナ | | 電話番号 | | |
| | 引越理由 | 就職・転勤・転職・進学・通勤の便・家賃高・部屋が手狭・結婚・同居・別居・立退き<br>親からの独立・周りの騒音・環境変化・社宅退室・その他（　） | | | | |
| | 勤務先 | 名称 | | 業種 | | 年収　万 |
| | | 所在地 | | 電話番号 | | |

| 同居者 | 氏名 | 年齢 | 続柄 | 生年月日 | 職業 | 年収 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | フリガナ | | | 年　月　日 | | 万 |
| | 氏名 | 年齢 | 続柄 | 生年月日 | 職業 | 年収 |
| | フリガナ | | | 年　月　日 | | 万 |
| | 氏名 | 年齢 | 続柄 | 生年月日 | 職業 | 年収 |
| | フリガナ | | | 年　月　日 | | 万 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 連帯保証人 | 氏名 | フリガナ | 続柄 | 生年月日 | 年　月　日生 | |
| | | | | 満（　）歳 | 男・女 | |
| | 現住所 | フリガナ | | 電話番号 | | |
| | 勤務先 | 名称 | | 業種 | | 年収　万 |
| | | 所在地 | | 電話番号 | | |

## 【 契約条件 】

- 審査では「管理会社」「保証会社」の双方から申込者・保証人への在籍確認および意思確認を行います。
- 審査により申込みをお断りする場合がございますが、審査内容については一切お答え致しかねます。
- 本契約が開始するまでの期間において予期せぬ事象(災害・事故・事件等)により貸主が物件の引渡しが困難であると判断された場合には白紙解除となり貸主・管理会社はその責を負わないものと致します。
- 審査完了後にキャンセルを行う場合、キャンセル料として「家賃1ヶ月分相当額」が発生致します。

申込記載内容に虚偽はありません。上記の「 契約条件 」を了承の上、賃貸借契約を申し込みます。

年　　月　　日　　申込者署名（自署）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

申込者へ上記の契約条件説明を行い、内容を了承の上、申込み致します。

御社名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

担当者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

個人契約

# 入居申込書 □←再送はチェック

入居予定日　　月　　日

## 物件情報

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 名称 | | 号室 | | | |
| 所在地 | 〒 | | | | |
| 敷金・保証金 | 円 | 礼金 | 円 | 敷引・償却 | 円 |
| 用途 | 住居・事務所・店舗・駐車場・貸地・倉庫・工場・トランクルーム・その他→(　　) | ペット有無 | □ペット飼育予定 (種類　　) | | |
| 申込形態 | 新規申込・入居中 | 契約形態 | 普通・定期 | 契約期間 | 年 |

| | |
|---|---|
| 月額賃料 | 円 |
| 管理費・共益費 | 円 |
| 駐車場 | 円 |
| その他① (　　) | 円 |
| その他② (　　) | 円 |
| 想定される最大変動光熱費 | 円 |
| 月額合計 | 円 |

## プラン

☑ベーシック(67.5)　□ベーシック S　□あんしん　□ライト　□学生　□特別

※死亡時原状回復保証を付帯しない場合はチェック→□　※スピードペイ利用の場合はチェック→□

□←信用照会のみの場合はチェック　備考

## 管理会社（取扱会社）

会社名

**株式会社アドバイザーズ・リング総合不動産**

TEL092-271-9900 FAX092-271-9888

TEL　　担当者

## 仲介会社

会社名

TEL　　担当者

※記入漏れや文字が不鮮明など不備がある場合、再提出や審査に時間がかかる場合がございます。特に数字ははっきりとご記入下さい。

## 申込者

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 氏名 | フリガナ | 国籍 | 性別 | 配偶者 | 子供 | 生年月日 |
| | | | 男・女 | 有・無 | 有・無 | 西暦　年　月　日（満　歳） |
| 現住所 | 〒 | | | | | |
| 携帯 | ―　― | 自宅 | ―　― | | | |
| メールアドレス | | | | | | |
| 現在の居住形態 | 賃貸（公営）　所有（本人・配偶者）　寮<br>賃貸（民営）　所有（親・兄弟）　社宅　（その他　　） | 居住年数 | 年　ヶ月 | 現在の家賃（賃貸の場合） | 円 | |
| 転居理由または契約理由 | 転勤　就職　転職　通勤の便　家賃高　自宅売却　自宅建替　更新　結婚　離婚　同居　別居　部屋が手狭　周りの騒音<br>親から独立　社宅　社宅退室(勤務先を退職　する・しない)　会社開業　会社移転　会社拡張　入学　通学の便<br>※立退　※環境変化　※セカンドハウス　※印選択時は理由記載(　　)　その他(　　) | | | | | |
| クレジットカード | 有・無 | 種類 | Master　JCB　AMEX<br>VISA　Diners　銀聯 | 名義 | | ローン　住宅　カード　その他<br>月額　円 |
| 勤務先・学校名 | フリガナ<br>派遣の方は派遣先、転勤の方は転勤先、転職の方は転職先をご記入ください。<br>〒 | 勤務先TEL | ―　― | | | |
| | | 所属部署 | | | | |
| | | 役職 | | | | |
| | | ホームページ | http:// | | | |
| 勤続年数 | 年　ヵ月 | 税込年収 | 万円 | 給料日 | 日 | |
| 業種 | | 資本金 | 万円 | 設立 | 西暦　年　月 | 上場・非上場 |
| 職務区分 | 正社員　自営　契約社員　派遣　アルバイト　パート　年金生活　学生<br>執行役員　取締役　国家公務員　地方公務員　団体職員　無職　生活保護→（役所名　担当者　代理納付 有・無） | | | | | |
| 勤務形態 | 管理職　事務職　労務　個人経営<br>営業職　技術職　運転手　法人経営　（その他　　） | 保有資格 | | 業務の専門性 | 有・無 | |

※現在の勤務先勤続年数が3年未満の場合は以前の勤務先情報をご記入ください。

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 勤務先名称 | | 職種 | | 勤続期間 | 西暦　年　月から　年間勤務 |

※派遣の方は派遣元をご記入ください。

| | | | |
|---|---|---|---|
| 派遣元名称 | フリガナ | 会社TEL | ―　― |
| 所在地 | | | |

**入居者**

■申込者は 入居する ・ 入居しない　　■婚約者同居の場合→入籍予定日： 西暦　　年　　月　　日頃

| 氏名 | 続柄 | 生年月日 | 携帯電話 | 勤務先・学校名 | 年収 |
|---|---|---|---|---|---|
| フリガナ | | | | | |
| フリガナ | | | | | |
| フリガナ | | | | | |

**緊急連絡先**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 氏名 | フリガナ | 申込者との関係 | 性別 | 配偶者 | 生年月日 |
| | | | 男・女 | 有・無 | 西暦　　年　　月　　日（満　　歳） |
| 現住所 | 〒 | | | | 国籍 |
| 携帯 | ―　　― | | 自宅 | ―　　― | |

**連帯保証人**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 氏名 | フリガナ | 申込者との関係 | 性別 | 配偶者 | 子供 | 生年月日 |
| | | | 男・女 | 有・無 | 有・無 | 西暦　　年　　月　　日（満　　歳） |
| 現住所 | 〒 | | | | | 国籍 |
| 携帯 | ―　　― | | 自宅 | ―　　― | | |
| 現在の居住形態 | 賃貸（公営）　所有（本人・配偶者）　寮<br>賃貸（民営）　所有（親・兄弟）　社宅　〔その他　　〕 | | | | | 居住年数　年　ヶ月 |
| クレジットカード | 有・無 | 種類 | Master　JCB　AMEX<br>VISA　Diners　銀聯 | 名義 | | ローン　住宅　カード　その他<br>月額　円 |
| 勤務先 | フリガナ | | | 勤務先TEL | ―　　― | |
| | 〒 | | | | 所属部署 | |
| | | | | | 役職 | |
| 勤続年数 | 年　ヶ月 | | | 税込年収 | 万円 | |
| 業種 | | 資本金 | 万円 | 設立 | 西暦　年　月　上場・非上場 | |
| 職務区分 | 正社員　自営　契約社員　派遣　アルバイト　パート　年金生活　学生<br>執行役員　取締役　国家公務員　地方公務員　団体職員　無職　生活保護 | | | 勤務形態 | 管理職　事務職　労務　個人経営<br>営業職　技術職　運転手　法人経営　〔その他　　〕 | |

## 全国不動産信用情報機関　信用照会利用規定同意書

1. 私は、アークシステムテクノロジーズ株式会社が株式会社CIS（以下「全国不動産信用情報機関」という）を通じて私の信用照会を実施する事に関し以下の通り同意します。
2. 全国不動産信用情報機関に私の信用照会がされる事及び照会に基づき提供された信用情報が、建物賃貸借契約締結及び家賃債務保証契約等その他各種取引等にかかる信用調査、信用スコア（採点評価）等、各種リスク評価分析の目的に利用される事。
3. 私の個人情報と下記の①～⑥の事実があった場合は全国不動産信用情報機関に登録されている事業者の他宅建免許保有事業者、賃貸住宅管理業者登録事業者、家賃債務保証業者、（以下「登録業者」という）より全国不動産信用情報機関に提供される事。
4. 入居申込時に申告した私の個人情報と下記の①～⑥の情報があった場合はその情報が登録業者に提供される事。また、全国不動産信用情報機関は官報、電話帳、インターネット、新聞図書等に公開されている私の情報を収集し、登録業者より提供された情報と合わせその事実を登録し、賃貸物件を退去した日から5年間、家賃等の延滞があった場合はその債務が消滅した日から5年間それぞれ記録保管される事。
5. ①全国不動産信用情報機関に過去、信用情報照会された事実。②家賃等の支払い延滞情報。③家賃債務保証会社等による代位弁済の事実。④家賃等の延滞未払い残額。⑤建物賃貸借契約書の禁止事項違反及び賃貸人・登録業者との間で信頼関係の破壊に至った事項及び刑事事件に関与した等の事実。⑥その他、　私の不動産取引等に関わる信用を判断できる事項。
6. 建物賃貸借契約の締結後、その契約が終了し賃貸物件を明渡し、敷金または保証金等の一切の債権債務の清算が完了するまでの信用情報が登録業者から全国不動産信用情報機関に提供される事。その他、全国不動産信用情報機関が保有、保管している私に関する信用情報は全国不動産信用情報機関を利用する登録業者に提供され、前記記載の2.の目的に沿って利用される事。
7. 信用照会の結果、建物賃貸借契約の締結が出来ないことがある事、またその理由が開示されない事等、これらに対して不服等一切の申し立てをしない事。
8. 私は全国不動産信用情報機関に対し私にかかる信用情報の開示を求める事ができる事。更にその請求をした場合、全国不動産信用情報機関は遅滞なく信用情報を開示しなければならない。ただし、本件請求及び内容の訂正、追加または削除の作業については有料であり、費用その他の条件は全国不動産信用情報機関の規定に従う事。
9. 信用情報開示請求の結果、内容が事実でないという理由によって訂正、追加または削除(以下「訂正等」という)を求められた場合には、全国不動産信用情報機関は遅滞なく調査を行い、その結果に基づき必要があると認められるときは、当該信用情報の内容の訂正等を行わなければならない事。全国不動産信用情報機関は訂正等を求められた場合は当該信用情報の正確性が担保されるまでは当該信用情報は提供しない事。
10. 私は契約締結時までに登録業者等が指定した各種証明書(原本・一部コピーを含む)を提出する事。またこれらの書類は返却されない事。

以上

Contact Us　アークシステムテクノロジーズ株式会社　info@ciz.ne.jp

信用照会利用規定 に同意します。　　西暦　　年　　月　　日

氏名　　㊞

# 特　約　事　項

1．乙は、本契約が終了したときは、直ちに本物件を明け渡さなければならない。
また、入居の長短にかかわらず解約時に本賃貸借契約書記載の礼金の返還を求めることはできない。

2．乙は、本物件または付帯設備に故意・過失による損傷を与えた場合は、その補修・取替にかかる費用全額を負担し、その施工は甲の指定業者にて行うものとする。

3．1ヶ月に満たない期間の家賃は、その月の実日数で日割計算した額とするものとする。

4．乙は、入居時に鍵交換費用を負担するものとする。

5．乙は、退去時清掃費　１５，０００円（税別）を入居時に支払うものとする。

6．乙は、契約開始日令和　　年　　月　　日より１年未満における解約は家賃２ヶ月分、１年以上２年未満の解約は家賃１ヶ月分を違約金として、専有部明渡し日の前日までに甲に支払うものとする。

7．鳥獣類の飼育は預かりを含め禁止するものとする。なお、動物の飼育・預かりがあったと甲及び管理会社が判断した場合、甲は乙に対して賃貸借契約を即時解除できるものとし、乙は原状回復費用とは別に違約金として家賃１ヶ月分を甲へ支払うものとする。

8．本契約において入居者及び連帯保証人の変更を希望する場合（法人契約の入居者変更を含む）は、再契約の扱いとし甲による事前審査を要するものとする。また、甲の承諾後の契約に関しては、月額賃料の半月分総額を事務手数料として甲に支払うものとする。

9．乙は、本契約書入居者名簿に記載した者の『　居住のみ　』を目的として本物件を使用しなければならない。もし、乙が入居者以外の居住や住居以外の用途(民泊、セミナーや集会等、不特定多数が出入りをする行為を含む)として本物件を使用していると甲及び管理会社が判断した場合、甲は本契約を即時解約できるものとし、乙は甲の指示のもと即時解約退去するものとする。

10. 乙は本物件の家賃条件等を本件の他の入居者及び第三者に口外しないものとする。口外があったと甲及び管理会社が判断した場合、乙は甲へ家賃の２ヶ月分相当額を即時支払うものとする。

11. 乙は、自転車・バイクを路上や共用廊下等、所定の場所以外に駐輪することはできないものとする。また、使用マナーにおいて、その他の使用者に多大な迷惑をかけたと管理会社が判断した場合、本施設の使用はできないものとする。

12. 駐車場には契約者以外の自動車は、一時駐車も含め駐車することを厳禁する。

13. 本物件敷地内において共同生活の秩序を乱す行為をすることは禁止するものとする。
また、甲及び建物管理会社より乙へ円滑な共同生活を維持するための改善指導を出し、相当の期間を経過しても改善がなされないと判断した場合、乙は甲の指示のもと即時解約退去するものとする。

14. 本物件は共同住宅であり、乙は各戸・周囲より振動・騒音等（生活・育児・宗教・道路騒音・雨音・風等によるものを含む）が発生する場合があることを理解承諾した上で入居するものとする。また、乙は周囲の住戸への振動・生活音について十分配慮し他者に迷惑を及ぼす行為は行なわないものとし、改善が必要であると甲及び管理会社より指導を出し、相当の期間を経過しても改善がなされないと判断した場合、乙は甲の指示のもと期間を協議のうえ解約退去するものとする。
15. 本物件設置の家電類等は設備品であり、乙はその点を十分注意のうえ使用するものとし、乙の故意過失による設備品に損傷を与えた場合、乙はその費用・取替えにかかる費用全額を負担するものとする。また、下記設備品は甲所有であり、甲のサービス行為に伴うもので、その設備品（エアコンを除く）が故障・破損した場合、甲は修理及び交換を一切行わないものとする。
【設備品】
16. 本物件において将来、甲より通達のうえペットの飼育が承認制で認められるようになる可能性があることを乙は承諾し入居するものとする。
17. 階段・廊下等の共用部分に、看板・ポスター等の広告物を掲示することは禁止するものする。
18. 乙は本物件の室内設備・建具・バルコニー・手すり等の物件全状況を把握し承認のうえ入居し、室内において設備の変更、工作物の設置は行えないものとする。
19. 乙は、築年数に伴う建物（設備・給排水等含む）の経年劣化状態、入居時の現状有姿及び床・壁・天井・建具等については経年に伴う反り・傾き・歪み等の変形が生じることを承認したものとして本物件に入居するものとする。
なお、給水設備の経年劣化により浮遊物等が生じた場合は、フィルター取付等、乙の責任において対応するものとし、その他異議申立てや要求をしない事を理解承諾した上で入居するものとする。
20. 鳩・猫等の鳥獣類・害虫・カビ等 自然現象への対応・駆除に対し、甲及び管理会社はそれに伴う責任を負わないものとする。
21. 本物件は鉄骨造ゆえに外気温と寒暖の差によって、住戸内の温度差が発生する場合や結露が発生する場合があることを理解承諾した上で入居するものとする。
22. 本物件は、リフォーム施工に伴う建材などの臭いが発生しているが、現状を承認したものとして入居するものとする。
23. エアコンや給湯器など設備等やその他の施設等を故障対応する場合、期間を要することを乙は理解したうえで入居するものとする。
24. 備え付けのエアコンに関しては、入居者の使用上の管理不足（フィルター清掃等）による修理・取替え費用は、入居者の実費負担とし内容を管理会社へ報告するものとする。
25. 乙は室内に家具家電等を設置する際は転倒防止対策を講ずるものとし、家具家電等の転倒による事故については甲及び管理会社は一切その責任を負わないものとする。
26. 入居後の小修理・備品交換は、乙の負担とする。
（入居者負担の例：水道のパッキン交換、エアコン清掃・点検、配水管の詰まりによる洗浄、室内の電球交換、網戸の張替、電池の取替え、その他室内設備の小修理）

27. 乙は、火災、漏水、ガス爆発等、借家人賠償又は個人賠償の責を負う事故を発生させた場合のために甲指定の賠償責任特約付の住宅総合保険に必ず加入するものとし、賃貸契約期間中は乙の費用負担にて更新するものとする。
28. 乙が本契約を解約する場合には、退去日の１ヶ月前までに口頭及び書面にて通知するものとする。
29. 契約締結より本契約が開始するまでの期間において、予期せぬ事象（災害･事故･事件等）により甲及び管理会社が物件の引き渡しが困難であると判断した場合、本契約は白紙解除となり甲及び管理会社はその責を負わないものとする。
30. 乙は家賃支払いを「Qネット代金回収サービス」にて行うものとし、家賃口座引落の有無にかかわらず利用料として月額３００円（税別）の費用負担を負うものとする。なお、退去精算時に甲から乙への返金がある場合、振込手数料は乙の負担とする。
31. 乙が支払うべき賃料をその期日までに支払がなく、甲が何らかの請求・督促を実施した時に乙は、甲に対し違約金１ヶ月当たり 1,000 円の金員を支払うことを予め承諾するものとする。

上記内容を理解、承諾いたしました。

令和　　年　　月　　日

乙（契約者名）

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

連帯保証人

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿実印

# 内装負担金支払い同意書

下記物件は、内装負担金支払いを賃貸条件として建物賃貸借契約を締結するものとします。

記

<table>
<tr><td>物件名称</td><td colspan="3">号</td></tr>
<tr><td>物件所在地</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">契約期間</td><td>始期</td><td></td><td rowspan="2">2年　0ヶ月</td></tr>
<tr><td>終期</td><td></td></tr>
<tr><td>賃貸条件</td><td colspan="3">①契約者は、通常損耗等の補修費用は賃料に含まれていないことを確認します。<br>②契約者は、退去時に通常損耗および故意過失による破損･汚損に対する原状回復義務の簡易的な精算のため、内装負担金として入居期間の長短に関わらず家賃の1ヶ月分相当額を専有部明渡しの前日までに負担するものとします。<br>なお、室内の故意過失による破損・汚損が著しく、原状回復費用が上記の内装負担金を大きく超えると貸主および管理会社が判断した場合には、契約者は別途その超過した原状回復費用を負担するものとします。</td></tr>
</table>

上記物件につきまして、内装負担金支払いに同意いたしました。

令和　　年　　月　　日

賃 借 人　　住所

氏名　　印

連帯保証人　　住所

氏名　　実印